

Verhaltenskodex



Inhaltsverzeichnis:

- 1. Präambel**

- 2. Verhalten innerhalb der Unternehmensgruppe**
 - 2.1 Faire Arbeitsbedingungen
 - 2.2 Interne Kommunikation
 - 2.3 Feedbackkultur
 - 2.4 Soziale Medien
 - 2.5 Umgang mit Unternehmenseigentum

- 3. Verhalten im geschäftlichen Umfeld**
 - 3.1 Kunden
 - 3.2 Lieferanten
 - 3.3 Externe Kommunikation
 - 3.4 Feedbackkultur
 - 3.5 Interessen des Unternehmens

- 4. Zusammenarbeit mit Arbeitnehmervertretern**

- 5. Zusammenarbeit von Führungskräften und Mitarbeitern**

- 6. Datenschutz**

- 7. Umweltschutz und Sicherheit**

1. Präambel

Der Erfolg eines Unternehmens erfordert hervorragende Produkte, der gute Ruf und die Reputation sind aber ebenso wichtig.

Geschäftserfolg braucht also MEHR. Eigenschaften wie Verlässlichkeit, Glaubwürdigkeit, Vertrauen und Kollegialität erzeugen das gewisse MEHR, für das jeder Einzelne die persönliche Verantwortung trägt. Jeder einzelne Mitarbeiter leistet seinen Beitrag zur Kultur, Reputation und zum wirtschaftlichen Erfolg des Unternehmens.

Der folgende Verhaltenskodex beschreibt unser Leitbild und unsere wichtigsten Grundregeln, die unserem Unternehmen einen verbindlichen Rahmen geben sollen.

Er gilt gleichermaßen für Geschäftsleitung, Führungskräfte und für jeden einzelnen Mitarbeiter.

Er ist ein Anspruch an uns selbst und zugleich ein Versprechen nach außen für ein verantwortungsvolles Verhalten gegenüber Geschäftspartnern und der Öffentlichkeit, aber auch im Umgang miteinander innerhalb des Unternehmens. Er ist Grundlage für unsere Unternehmenspolitik.

Die Geschäftsleitung und der Betriebsrat haben diesen Verhaltenskodex gemeinsam angenommen. Daher bitten wir Sie, liebe Kolleginnen und Kollegen, lesen Sie sich diesen durch und nutzen ihn gemeinsam mit uns als Leitfaden für unser Wirken.

Unternehmensleitung/ Betriebsrat:

2. Verhalten innerhalb der Unternehmensgruppe

2.1 Faire Arbeitsbedingungen

Wir fördern eine Kultur des wechselseitigen Vertrauens und gegenseitiger Achtung. Wir achten auf Chancengleichheit bei der Einstellung von Arbeitnehmern und fördern ihre persönliche Entwicklung in unserem Unternehmen. Diskriminierung jeder Art lehnen wir ab.

2.2 Interne Kommunikation

Wir unterscheiden zwischen privater und geschäftlicher Kommunikation.

Die interne Kommunikation ist ein wichtiger Baustein der offenen und werteorientierten Unternehmenskultur. Sie dient der Informationsweitergabe, des Wissenstransfers und der Motivation. Wir fördern wertschätzende Kommunikation und lehnen respektlose Kommunikation untereinander und über Dritte ab.

Wir achten auf eine reibungslose Übergabe von Verantwortlichkeiten an unsere Kollegen bei Urlauben und sonstigen Vertretungen.

2.3 Feedbackkultur

Wir achten auf eine schnelle und konsequente Feedbackkultur für eine positive Unternehmenskultur. Ein zeitnahes und kompetentes Reagieren auf uns zukommende Kontakte und Begegnungen fördern ein gutes und verständnisvolles Arbeitsklima.

2.4 Soziale Medien

Die Nutzung sozialer Medien wird begrüßt, sie darf aber keine negativen Auswirkungen auf die Interessen der Unternehmensgruppe haben. Bitte gehen Sie bewusst mit dieser Verantwortung um, in Ihrem eigenen Interesse und im Interesse Ihres Arbeitgebers.

2.5 Umgang mit Unternehmenseigentum

Wir behandeln Unternehmenseigentum mit Respekt und Sorgfalt.

Wir bauen auf gegenseitiges Vertrauen im Umgang mit Firmengeldern und Sachwerten.

Der Arbeitsplatz soll jederzeit vorzeigbar sein, im Falle einer Vertretung müssen Vorgänge leicht zu finden und zugänglich sein.

Wir lassen gebührende Sorgfalt im Umgang mit Knowhow und Geschäftsgeheimnissen der Unternehmensgruppe walten und geben diese nicht an Dritte weiter, um so die Gesellschaft auch in Zukunft zu schützen.

Alle Informationen, insbesondere die, die als vertraulich oder intern gekennzeichnet sind, sind Eigentum der Unternehmensgruppe.

3. Verhalten im geschäftlichen Umfeld

3.1 Kunden

Der Kunde steht im Mittelpunkt unseres Wirkens. Der Aufbau stabiler, langfristiger und werthaltiger Kundenbeziehungen hat für uns höchste Priorität. Dabei vertrauen wir auf den motivierten und verantwortungsvoll handelnden Mitarbeiter.

Wir erfüllen die Wünsche unserer Kunden durch optimale Kundenbetreuung, hohe Produktqualität, Termintreue und zuverlässige, anwenderorientierte technische und vertriebliche Beratung. Jeder Mitarbeiter ist in seinem Bereich an diesem Prozess beteiligt und wichtig für den Gesamterfolg des Unternehmens.

3.2 Lieferanten

Der Einkauf der Unternehmensgruppe ist verantwortlich, Güter und Dienstleistungen zu optimalen Konditionen zur Erfüllung der geforderten Qualität unserer Produkte und Leistungen und zum Nutzen der Gesellschaft und ihrer Mitarbeiter kompetent zu beschaffen. Wir pflegen vertrauensvolle und faire Geschäftsbeziehungen zu unseren Lieferanten. Im Gegenzug erwarten wir von unseren Lieferanten den gleichen Respekt und die gleiche Integrität.

3.3 Externe Kommunikation

Wir erkennen, dass sich die interne Kommunikation auch in der externen Kommunikation widerspiegelt.

Wir achten auf wertschätzende Kommunikation.

Dabei spielt es für uns keine Rolle, ob es sich um Kunden, Lieferanten oder andere interessierte Parteien der Unternehmensgruppe handelt.

3.4 Feedbackkultur

Wir achten auf eine schnelle und konsequente Feedbackkultur im Sinne eines positiven und ganzheitlichen Unternehmensauftritts. Eine schnelle und kompetente Reaktion auf Anfragen und Nachrichten ist uns ein großes Anliegen.

3.5 Interessen des Unternehmens

Unternehmensziele sind nur erreichbar, wenn sowohl auf Mitarbeiterebene als auch auf Abteilungsebene gemeinsam an der Umsetzung von Strategien und Leitlinien mitgewirkt wird. Unternehmensziele müssen realistisch und erreichbar sein. Sie bedürfen des Commitments derjenigen, die diese Ziele erreichen sollen. Ziele werden gemeinsam mit den Führungskräften ermittelt und mit Hilfe transparenter Kennzahlen verfolgt.

Das Erreichen der Ziele erfolgt im kollegialen Miteinander.

4. Zusammenarbeit mit Arbeitnehmervertretern

Für die Unternehmensgruppe ist eine vertrauensvolle und enge Zusammenarbeit mit den Arbeitnehmervertretern maßgeblicher Bestandteil der Unternehmenspolitik. Basis des gegenseitigen Vertrauens und kooperativen Miteinanders ist ein offener und konstruktiver Dialog, geprägt von gegenseitigem Respekt.

5. Zusammenarbeit von Führungskräften und Mitarbeitern

Unsere Führungskräfte haben eine besondere Vorbildfunktion und lassen sich in ihren Handlungen im besonderen Maße an dem Verhaltenskodex messen. Sie sind erste Ansprechpartner bei Fragen zum Verständnis. Sie sorgen dafür, dass alle Mitarbeiter den Verhaltenskodex kennen, verstehen und umsetzen.

Sie beugen im Rahmen ihrer Führungsaufgaben nicht akzeptablem Verhalten vor bzw. ergreifen geeignete Maßnahmen, um Regelverstöße in Ihrem Verantwortungsbereich zu verhindern.

6. Datenschutz

Wir respektieren die Datenschutzrechte unserer Kunden, Mitarbeiter und anderer Interessenträger.

Wir sammeln und verarbeiten personenbezogene Daten nur für spezifische und legitime geschäftliche Zwecke und beachten dabei geltendes Recht.

Wir schützen die Daten vor unberechtigtem Zugriff.

7. Umweltschutz und Sicherheit

Die Unternehmensgruppe achtet auf einen verantwortungsvollen Umgang mit natürlichen Ressourcen. Abfälle müssen gesetzeskonform und vorschriftsmäßig entsorgt werden und sollten soweit als möglich vermieden werden. Jeder Mitarbeiter ist in seinem Bereich für den Schutz von Mensch und Umwelt verantwortlich. Jeder Vorgesetzte hat die Verpflichtung, sein Team in der Wahrnehmung der Eigenverantwortung zu unterstützen.